

Zápisnica

č. 6/08/2023

**zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borinka, konaného
dňa 17.08.2023 v zasadačke Obecného úradu v Borinke**



Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Starosta: Miroslav Paulen

Poslanci: Mgr. Monika Šteflovíčová, Ing. Martin Nespala, Robert Margul, Robert Bilený,
Ivan Hromý, Jozef Pokorný

Ostatní prítomní: kontrolórka obce Ing.Katarína Tomkovičová, pracovníčka Obecného úradu Lenka Kuzmová

Začiatok zasadnutia: 17.08.2023 o 18:00 hod.

Miesto: Obecný úrad Borinka, zasadačka, Borinka 110, 900 32

Rokovanie zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Borinke sa riadilo nasledovným programom:

Program Obecného zastupiteľstva v Borinke dňa 17.08.2023 o 18.00 hod.

1. Odsúhlasenie programu, určenie návrhovej komisie, určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
2. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zastupiteľstva
3. Návrh zámeru nájmu nebytového priestoru – obecné potraviny, formou vyhlásenia OBCHODNEJ VEREJNEJ SÚŤAŽE
4. Prejedanie návrhu zámeru o prenájme pozemkov Obci Borinka:
-parc.č.1080/14 k.ú. Borinka , výmera 163m² za 0,95€/ročne
-parc.č.1080/18 k.ú. Borinka , výmera 56m² za 0,32€/ročne
5. Návrh Kontrolnej činnosti na II.polrok 2023
6. Správa z kontrolnej činnosti za rok 2022
7. Správa z kontroly Hlavnej kontrolórky
8. Interpelácie poslancov

Diskusia občanov

Zahájenie zasadnutia OZ

Starosta privítal všetkých prítomných, poslancom predložil prezenčnú listinu. Následne prečítal program zasadnutia OZ.

K bodu 1.

Odsúhlasenie programu, určenie návrhovej komisie, určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice

Obecné zastupiteľstvo schválilo program 6. zasadnutia Obecného zastupiteľstva konaného dňa 17.08.2023 nasledovne:

Prítomní poslanci na hlasovaní: 6

Výsledok hlasovania

Za:	6
Proti:	0
Zdržal sa:	0
Neprítomní poslanci na hlasovaní:	1

Starosta navrhol za člena návrhovej komisie Ing. Martina Nespalu
Obecné zastupiteľstvo určilo člena návrhovej komisie poslancov Ing. Martin Nespalu nasledovne:

Prítomní poslanci na hlasovaní: 6

Výsledok hlasovania

Za:	6
Proti:	0
Zdržal sa:	0
Neprítomní poslanci na hlasovaní:	1

Starosta navrhol Jozefa Pokorného a Mgr. Moniku Šteflovíčovú za overovateľov zápisnice.
Starosta navrhol za zapisovateľku Lenku Kuzmovú

Obecné zastupiteľstvo určilo za overovateľov zápisnice Jozefa Pokorného a Mgr. Moniku Šteflovíčovú a za zapisovateľku Lenku Kuzmovú nasledovne:

Prítomní poslanci na hlasovaní: 6

Výsledok hlasovania

Za:	6
Proti:	0
Zdržal sa:	0
Neprítomní poslanci na hlasovaní:	1

K bodu 2.

Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zastupiteľstva .
Kontrolórka Ing. Katarína Tomkovičová informovala poslancov
-o podpísaní zmluvy o vecnom bremene so ZSE s cenou ako sme navrhovali
v predchádzajúcom zastupiteľstve / 30 € -m2/
-zapracovaná zmena rozpočtu prvá bola zapracovaná.

Obecné zastupiteľstvo v Borinke berie na vedomie informáciu o plnení uznesení z predchádzajúceho zastupiteľstva

Prítomní poslanci na hlasovaní: 6

*Zápisnica č.6/08/2023 zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borinka, konaného dňa
17.08.2023 v zasadačke Obecného úradu v Borinke*

Výsledok hlasovania

Za:	6
Proti:	0
Zdržal sa:	0
Neprítomní poslanci na hlasovaní:	1

K bodu 3.

Starosta oznámil poslancom návrh zámeru nájmu obecných potravín a vyhlásenie OVS.

Informoval, že na podmienkach sme spolupracovali s obecným právnikom, kde sme riešili aj pracovno-právne vzťahy, ktoré máme s pracovníkmi obecných potravín.

Kontrolórka ozrejmla podmienky VOS, ktorá bude zverejnená od 18.08.2023 do súťaže sa môžu zapojiť záujemcovia do 18.09.2023 do 15hod.

Hlavným kritérium VOS je cena nájmu, /v cene nájmu nie je elektrická energia, tá sa bude podľa aktuálnej spotreby refakturovať novému majiteľovi alebo si ju nový majiteľ prepíše na seba , ďalšou z podmienok je prenájom na šesť rokov s výpoveďou najskôr po dvoch rokoch. Hmotný majetok je odpísaný, ponecháme ho k užívaniu novému majiteľovi. Súčasťou VOS je aj nájomná zmluva kde sa nájomca zaväzuje prevziať od prenajímateľa skladové zásoby, ktoré budú evidované na sklade k dňu podpisu zmluvy v nákupných cenách. Nájomca sa zaväzuje uhradiť ich do šiestich mesiacov odo dňa podpisu nájomnej zmluvy.

Verejno obchodná súťaž a zmluva o nájme je súčasťou zápisnice vid. prílohy č. 1 a 2

Členov komisie na vyhodnotenie OVS na návrh hlavnej kontrolórky bude tvoriť komisia založená zo všetkých poslancov.

Obecné zastupiteľstvo v Borinke schvaľuje bod programu č. 3

Prítomní poslanci na hlasovaní: 6

Výsledok hlasovania

Za:	6
Proti:	0
Zdržal sa:	0
Neprítomní poslanci na hlasovaní:	1

K bodu 4.

Starosta predložil návrh o rokovaní so súkromným majiteľom za prenájom pozemkov parc.č. 1080/14 k.ú. Borinka, výmera 163m² a parc.č. 1080/18 k.ú. Borinka

Ide o pozemky, ktoré sa nachádzajú popri potoku /zaužívaná ulička oproti fut.ihrisku / Tieto pozemky sú jedinou možnou prístupovou cestou k súkromným pozemkom viacerých majiteľov. Obec chce rokovať so súkromným majiteľom o prenájme, aby bola čo najviac nápomocná vlastníkom pozemkov, ktorí tento prístup na svoje pozemky využívajú. Obec chce vstúpiť do jednaní o prenájom týchto pozemkov na 99 rokov, vo výške ročného poplatku dane z daných pozemkov.

*Zápisnica č.6/08/2023 zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borinka, konaného dňa
17.08.2023 v zasedačke Obecného úradu v Borinke*

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje zámer o rokovaní obce so súkromným majiteľom.

Prítomní poslanci na hlasovaní: 6

Výsledok hlasovania

Za:	6
Proti:	0
Zdržal sa:	0
Neprítomní poslanci na hlasovaní:	1

K bodu 5.

Predloženie návrhu kontrolnej činnosti na II. Polrok 2023 (príloha č.3)

Pani hlavná kontrolórka vyzvala poslancom, aby sa pýtali, dávali podnety na kontrolu, že im rada na všetko zodpovie. Správu im zasielala dopredu meilom na preštudovanie.

Obecné zastupiteľstvo schvaľuje bod programu č. 5

Prítomní poslanci na hlasovaní: 6

Výsledok hlasovania

Za:	6
Proti:	0
Zdržal sa:	0
Neprítomní poslanci na hlasovaní:	1

K bodu č. 6

Predloženie správy z kontrolnej činnosti za rok 2022 (príloha č.4)

Hlavná kontrolórka informuje poslancov, že postupuje v zmysle zákona 357 o finančnej kontrole a predkladá pravidelne správy o kontrolnej činnosti.

Obecné zastupiteľstvo v Borinke berie na vedomie správu z kontrolnej činnosti za rok 2022.

Prítomní poslanci na hlasovaní: 6

Výsledok hlasovania

Za:	6
Proti:	0
Zdržal sa:	0
Neprítomní poslanci na hlasovaní:	1

K bodu č.7

a) Predloženie správy o výsledku kontroly dodržiavania zákona č. 447/2015 Z.z. o miestnom poplatku za rozvoj vrátane VZN obce Borinka č. 1/ 2019 o stanovení výšky miestneho poplatku za rozvoj za roky 2021 a 2022 (príloha č. 5)

Kontrolórka zhrnula výsledok kontroly o miestnom poplatku za rozvoj. V roku 2021 bolo vydaných 11 rozhodnutí .Predpis na rok 2021 na základe vydaných rozhodnutí : 26050,- €. Úhrada k 31.12.2021 bola v čiastke 21025,72 € . Neuhradené k 31.12.2023 v čiastke 15794,59 €.

V roku 2022 bolo vydaných 16 rozhodnutí. Predpis na rok 2022 na základe vydaných rozhodnutí : 30125,- € .Úhrada k 31.12.2022 v čiastke 15794,59 €. Neuhradená zostala iba čiastka 3725,68 € , ktorá bola vyplatená v roku 2023 osobne na OU. V roku 2023 boli vydané iba 2 rozhodnutia v čiastke 9660 €. Výnos z poplatku za rozvoj sa používa iba na kapitálové výdavky. Poplatok za rozvoj za rok 2021,2022 nebol čerpaný, o jeho použití obecne zastupiteľstvo rozhodlo, že bude použitý v roku 2023 na výdavky spojené s rekonštrukciou Materskej školy v Borinke. Poplatok za rozvoj sa môže využívať iba na kapitálové výdavky (napr. infraštruktúra, zariadenie starostlivosti o deti, športové a kultúrne služby a podobne) Kontrolou neboli zistené nedostatky.

Obecné zastupiteľstvo v Borinke berie na vedomie správu hlavnej kontrolórky o výsledku kontroly miestneho poplatku za rozvoj

Prítomní poslanci na hlasovaní: 6

Výsledok hlasovania

Za:	6
Proti:	0
Zdržal sa:	0
Neprítomní poslanci na hlasovaní:	1

b) Kontrola príjmov a výdavkov rozpočtu obce k 31.3.2023 (príloha č.6)

Kontrolórka informuje o finančnej situácii obce, bežné príjmy sa čakali väčšie, zatiaľ máme bežné výdavky čerpané na 22,72 % druhý polrok sa čaká plnenie na 55%

Kapitálové príjmy 202000€ /eurofondy/ sú na účte, ale čerpanie nie je ešte schválené, prebieha totiž kontrola dokladov predložených na refakturáciu a vyplatenie vystavených faktúr za zrealizovanie diela – zateplenie MŠ. Zatiaľ obec vyplatila prvú vystavenú faktúru a druhú faktúru čiastočne z vlastných zdrojov /čo je viac ako 100tisíc eur/ čakáme na uvoľnenie peňazí, nakoľko obec takéto nadmerné výdavky nedokáže uvoľniť z vlastných zdrojov. Obec ráta s príjmom z dotácie na Ukrajincov /32tisíc/ Kontrolórka doporučuje obci minimalizovať náklady, kontrolovať výdavky obce a vyriešiť jednoznačne prevádzku potravín. Očakáva sa zvýšenie cien energií a problémy s výškou uhradených podielových daní, nakoľko štát kráti samosprávam finančné prostriedky.

Obecné zastupiteľstvo v Borinke berie na vedomie správu hlavnej kontrolórky o príjme a výdavkov rozpočtu obce k 31.03.2023

Prítomní poslanci na hlasovaní: 6

Výsledok hlasovania

Za:	6
Proti:	0
Zdržal sa:	0

Zápisnica č.6/08/2023 zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borinka, konaného dňa 17.08.2023 v zasadačke Obecného úradu v Borinke

K bodu č. 8

Interpelácie poslancov otvoril p. starosta témou čistička, informuje poslancov, že mal sedenie s p. Vyskočilom /správcom obecnej kanalizácie / je potrebné aktualizovať projekt k rekonštrukcii čističky, hlavne je nutné aktualizovať rozpočet, keďže rozpočet, ktorý je súčasťou projektovej dokumentácie je z roku 2020, kedy boli technológie na trhu, ktoré už v súčasnosti nemusia byť v ponuke, ako aj zvýšenie cien technológií a práce . Musíme to urobiť hlavne preto, aby sme sa pri ďalšej novej výzve z plánu obnovy mohli do nej zapojiť, chceme to skúšať znova aj keď sme už tri krát boli neúspešní, vždy napísali, že nám to prešlo, ale sme v zásobníku. Obec si zisťovala aj inú alternatívu riešenia tejto situácie /napr. prevzdušňovanie – kúpiť nové dúchadlo, ale musí sa všetko vyčerpať a urobiť nový odtok, vyčistiť to celé, dať nové baktérie

- ešte je možnosť, osloviť súkromné firmy urobiť to novým systémom , firma by našla aj investora, ktorý by to zafinancoval. Obec by to splácala z poplatku za stočné. Obec chce predísť takejto variante, nepríde jej to ideálne riešenie, stratila by príjem a pokiaľ by sa splatila dlžná suma /cca 900tisíc € / čistička by bola v stave takom v akom je teraz naša aktuálna.

P. kontrolórka informovala, že ona dala podnet na aktualizáciu projektu lebo plán obnovy sa chystá na druhý rok. Hlavne upozornila na skutočnosť, že aj keby sme boli úspešní a projekt by nám na financovanie prešiel, skôr ako za dva roky k realizácií nedôjde, odporúča sanovať, predísť pokute, urobiť strategický dokument ako by sme mali zakomponovať rok 2023 do rozpočtu, aby sme nedostali pokutu a urobiť opatrenia, aby sme nevyhnutné veci sanovali, vysporiadali sa nájomné vzťahy pozemkov pod čističkou, časť vlastníckych práv vysporiadal starosta Pokorný.

Diskusia

Na podnet pani Horeckej prebehla diskusia k skládke hnoja, ktorá je umiestnená na začiatku Borinky. Trápili ju premnožené muchy a možnosť, že bude voda v studni kontaminovaná. Rozbory vody čo si dala urobiť dopadli dobre, voda je v poriadku. Poslanci upozornili, že na tej strane kde býva bolo roky hnojisko, že keď vzniknú priesaky tak jedine odtiaľ (staré družstvo). Pani Horecká sa taktiež zaujímala, či je takáto skládka legálna poslanec Bílený odpovedal, že súčasná legislatíva dovoľuje skladovať maštalný hnoj na voľnej skládke. Vyvážanie maštalného hnoja na skládku na poľnohospodárske pozemky je povolené a môžu sa zriaďovať dočasné nespevnené poľné hnojiská. Poslanci a obecnosť sa snažilo vysvetliť, že treba brať ohľad nato, že prišla bývať na dedinu, kde je chov zvierat väčší tým aj výskyt múch. Umiestnenie domu má v lokalite kde je v blízkosti staré družstvo, chovatelia koňov a poľnohospodárske pozemky, ale p. Horeckú ubezpečili, že budú skládku sledovať a jej bezpečnosť voči okoliu kontrolovať.

Starosta podakoval za účasť a ukončil zasadnutie OZ

Miroslav Paulen

starosta obce

Mgr.Monika Šteflovíčová

overovateľ

Jozef Pokorný

overovateľ

Oznámenie o vyhlásení obchodnej verejnej súťaže
podľa ustanovení § 281 až § 288 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

na podávanie návrhov na uzavretie Nájomnej zmluvy za účelom prenajatia potravín v k. ú. Borinka a vo vlastníctve vyhlasovateľa

PODMIENKY OBCHODNEJ VEREJNEJ SÚŤAŽE

1. Identifikácia vyhlasovateľa

Názov: obec Borinka

Sídlo: Borinka 110, 900 32 Borinka

IČO: 00 304 689

DIČ: 2020643592

V zastúpení: Miroslav Paulen, starosta obce

tel. č.: 02/65938151

e-mail: obecnyurad@obecborinka.sk

vyhlasuje
obchodnú verejnú súťaž

na výber najvhodnejšieho návrhu na uzavretie Nájomnej zmluvy za účelom prenajatia potravín v k. ú. Borinka a vo vlastníctve vyhlasovateľa.

2. Špecifikácia predmetu obchodnej verejnej súťaže

Predmetom súťaže je prenájom majetku, ktorý je vo vlastníctve vyhlasovateľa:

- a) Časť budovy so súpisným č. 2 o výmere priestoru 98 m² v k. ú. Borinka zapísaný na LV č. 716 ako Budova školy postavená na parc. reg. „ C“ KN č. 18/2 o celkovej výmere 286 m²
- b) prístupová cesta k bodu a) teda časť pozemku parc. reg. „E“ EN č. 18 k. ú. Borinka o výmere 210 m² zapísaný na LV 870 o celkovej výmere 1018 m² druh pozemku: záhrada (ďalej spolu priestor a prístupová cesta, aj ako „predmet nájmu“).

(návrh musí byť predložený na celý predmet súťaže (predmet nájmu). Návrh, ktorý nebude obsahovať celý predmet súťaže bude odmietnutý.

Oboznámenie sa s predmetom súťaže je možné na základe osobnej prehliadky. Nahlásenie záujmu o osobnú prehliadku záujemca realizuje dohodnutím termínu na kontaktnom telefónnom čísle vyhlasovateľa, najneskôr 3 dni pred ukončením lehoty na predkladanie návrhov.

3. Typ zmluvy:

Nájomná zmluva podľa Občianskeho zákonníka v znení, ako je priložená ako súčasť týchto podmienok.

4. Lehota a spôsob predloženia návrhu:

Súťaž sa začína dňom jej uverejnenia na úradnej tabuli obce Borinka a internetovej stránke obce Borinka. Navrhovateľ predkladá svoj návrh v zmysle nasledovných inštrukcií:

- a) **Deň, mesiac, rok a hodina, dokedy sa môžu predkladať návrhy:** do 18.09.2023 do 15:00 hod. – v uvedenej lehote musí byť návrh doručený
- b) **Adresa, na ktorú sa má návrh doručiť:** obec Borinka, Borinka 110, 900 32 Borinka
- c) **Jazyk, v ktorom sa musí písomný návrh predložiť:** slovenský alebo český
- d) **Forma predloženia návrhu:** Všetky požadované dokumenty, ktoré budú súčasťou súťažného návrhu je nutné doručiť v papierovej forme v uzavretom obale označenom názvom a sídlom navrhovateľa a heslom: „Obchodná verejná súťaž – prenájom potravín „NEOTVÁRAŤ“.
- e) Návrh musí byť predložený na celý predmet súťaže. Návrh, ktorý nebude obsahovať celý predmet súťaže bude odmietnutý.
- f) Predložený návrh musí okrem iného obsahovať najmä:

-
- identifikačné údaje navrhovateľa (pri FO podnikateľovi (živnostník): obchodné meno, sídlo, IČO, DIČ, DIČ DPH, osoba oprávnená konať v mene FO podnikateľa, pri PO: obchodné meno, sídlo, IČO, DIČ, DIČ DPH, štatutárny orgán s uvedením oprávnenosti ku konaniu,
 - potvrdenie, že voči navrhovateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v likvidácii ani nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku
 - výpis z obchodného, živnostenského alebo osobitného registra (originál alebo jeho overenú kópiu)
 - doklad preukazujúci oprávnenie konať v mene navrhovateľa (nájomcu), ak to už nevyplýva z predĺženého výpisu z registrov
 - riadne podpísanú Nájomnú zmluvu, ktorej text je súčasťou týchto podmienok predloženú vyhlasovateľovi v dvoch vyhotoveniach, **ktorá musí obsahovať najmä:**
 - a) doba nájmu: doba určitá, od 1. novembra 2023 do 31. mája 2029.
 - b) účelom nájmu je prevádzka potravín
 - c) cena nájmu (nájomné) za predmet nájmu nesmie byť nižšia ako 150 € / mesiac
 - d) V cene nájmu (nájomné) sú zahrnuté náklady na spotrebu vody a plynu v predmete nájmu
 - e) nájomné bude splatné jeden krát mesačne, najneskôr do 15. dňa kalendárneho mesiaca za daný mesiac;
 - f) služby spojené s nájmom ,tj. elektrickú energiu hradí nájomca osobitne;
 - g) všetky náklady s bežnou údržbou predmetu nájmu znáša počas doby trvania nájmu nájomca;
 - h) obe zmluvné strany musia mať možnosť zmluvu jednostranne aj bez udania dôvodu vypovedať v trojmesačnej výpovednej lehote, pričom možnosť výpovede nájomného vzťahu je možná najskôr po 2 roku trvania nájomného vzťahu;
 - i) predmet nájmu nie je možné dať bez písomného predchádzajúceho súhlasu prenajímateľa do podnájmu;
 - j) nájomca bude na svoje náklady udržiavať predmet nájmu a okolie predmetu nájmu v čistote;
 - k) nájomca sa zaviazal, aby neprichádzalo k úniku akýchkoľvek látok z jeho prevádzky alebo iného statického, prípadne mobilného zariadenia na pozemok prenajímateľa a okolité pozemky;
 - l) záväzok nájomcu uzatvoriť na prenajaté priestory poistnú zmluvu, ktorá bude kryť škody spôsobené na majetku vzniknutých havarijnou situáciou a vandalizmom .Poistná zmluva bude uzavretá na poistné plnenie minimálne 6000,- EUR
 - m) nájomca sa zaviazal, že otváracie hodiny budú pondelok až piatok každého kalendárneho týždňa minimálne v rozsahu sedem hodín a v sobotu každého kalendárneho týždňa minimálne v rozsahu štyroch hodín, pričom sa prihliada na zákonné obmedzenie otváracích hodín;
 - n) nájomca sa zaviazal prevziať od prenajímateľa skladové zásoby, ktoré sa v predmete nájmu nachádzajú, pričom ich presný rozsah a určená cena sú uvedené v texte Nájomnej zmluvy a sú nemenné.
 - o) Navrhovateľ nesmie mať dlh voči obci Borinka, ani voči subjektu, ktorý je v zriaďovateľskej alebo zakladateľskej pôsobnosti obce Borinka. Navrhovateľ, ktorý túto podmienku nesplní, bude z tejto obchodnej verejnej súťaže vyradený a jeho ponuka nebude zaradená do vyhodnotenia.
 - všetky doklady sa predkladajú ako originály alebo overené kópie.

Súťažné návrhy doručené iným spôsobom, alebo po stanovenom termíne odovzdania nebudú do obchodnej verejnej súťaže prijaté. Návrh nemožno odvolať po jeho doručení vyhlasovateľovi.

5. Rozsah a úplnosť súťažného návrhu

Návrh musí byť predložený v súlade s podmienkami súťaže a v požadovanom rozsahu.

6. Lehota na oznámenie vybraného návrhu (akceptačná lehota) je do 04.10.2023

Obálky s predloženými návrhmi sa otvoria u vyhlasovateľa bez účasti navrhovateľov **28.09.2023**. Vyhodnotenie súťaže je neverejné. Vyhlasovateľ pri vyhodnocovaní návrhu môže požiadať navrhovateľa o písomné zdôvodnenie sporných otázok vyplývajúcich z vyhodnocovania návrhu, prípadne ho prizvať na rokovanie. Zdôvodňovanie sporných otázok nesmie byť bez súhlasu vyhlasovateľa nad rámec podmienok vyhlásených v obchodnej verejnej súťaži. Návrh na zmenu podaného návrhu nájomnej zmluvy môže byť prijatý, ak s tým vyhlasovateľ súhlasí.

O výsledkoch obchodnej verejnej súťaže budú navrhovatelia informovaní individuálne v lehote **do 04.10.2023** úspešný navrhovateľ o prijatí návrhu, ostatní navrhovatelia o neúspešnosti návrhu.

Úspešný bude vyhodnotený ten navrhovateľ, ktorý splní podmienky súťaže a ponúkne najvyššiu cenu nájmu (nájomné) za predmet nájmu.

7. Ďalšie podmienky vyhlasovateľa:

- a) vyhlasovateľ si vyhradzuje právo zmeniť podmienky súťaže alebo súťaž zrušiť podľa § 283 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka,
- b) vyhlasovateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené návrhy (§ 287 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka) a ukončiť obchodnú verejnú súťaž bez výberu súťažného návrhu,
- c) návrh nemožno odvolať po jeho doručení vyhlasovateľovi,
- d) vyhlasovateľ si vyhradzuje právo meniť všetky uvedené podmienky obchodnej verejnej súťaže,
- e) vyhlasovateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na vyhlásenie vybraného súťažného návrhu,
- f) vyhlasovateľ si vyhradzuje právo v prípade zistenia neúplnosti súťažného návrhu z hľadiska požiadaviek vyhlasovateľa uvedených v súťažných podkladoch vyradiť návrh z obchodnej verejnej súťaže,
- g) vyhlasovateľ si vyhradzuje právo v prípade formálnych nedostatkov, ktoré nemenia obsah súťažného návrhu, vyzvať uchádzača na jeho doplnenie,
- h) vyhlasovateľ neuhrádza navrhovateľom žiadne náklady spojené s účasťou v tejto obchodnej verejnej súťaži,
- i) v prípade, že s navrhovateľom víťazného návrhu nebude uzatvorená zmluva z dôvodov na strane navrhovateľa, môže vyhlasovateľ uzavrieť zmluvu s navrhovateľom, ktorý sa vo vyhodnutí obchodnej verejnej súťaže umiestnil ako ďalší v poradí,

vyhlasovateľ si vyhradzuje právo odmietnuť navrhovateľa v prípade ak tento je, alebo v minulosti bol dlžníkom vyhlasovateľa, resp. organizácie v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, resp. v ktorej má vyhlasovateľ majetkovú účasť

V Borinke, dňa 17.08.2023

Za vyhlasovateľa:

Miroslav Paulen
starosta obce

Zmluva o nájme nebytových priestorov

Nižšie uvedeného dňa, mesiaca a roku uzatvorili zmluvné strany:

Názov : **obec Borinka**
Sídлом : Borinka 110, 900 32 Borinka
IČO : 00 304 689
DIČ : 2020643592
Oprávnený zástupca : Miroslav Paulen, starosta obce
Bankové spojenie : SK67 5600 0000 0032 5002 2003
Telefonický kontakt : 02/65938151
(ďalej len „**Prenajímateľ**“)

A

Názov :
Sídлом :
IČO :
DIČ :
Oprávnený zástupca :
Telefonický kontakt :
(ďalej len „**Nájomca**“)

(ďalej Prenajímateľ a Nájomca spolu aj len „**Zmluvné strany**“ a jednotlivو aj len „**Zmluvná strana**“)
(ďalej táto nájomná zmluva aj len „**Zmluva**“)

zmluvu o nájme nižšie uvedenej časti nebytového priestoru:

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1. Prenajímateľ vyhlasuje, že je výlučným vlastníkom:
 - a) časť budovy so súpisným č. 2 o výmere priestoru 98 m² v k. ú. Borinka zapísaný na LV č. 716 ako Budova školy postavená na parc. reg. „ C“ KN č. 18/2 o celkovej výmere 286 m²
 - b) prístupová cesta k bodu a) teda časť pozemku parc. reg. „E“ p. č. 18 k. ú. Borinka o výmere 210 m² zapísaný na LV 870 o celkovej výmere 1018 m² druh pozemku: záhrada. (ďalej len „**Predmet nájmu**“).
- 1.2. Prenajímateľ prenájma a nájomca berie do nájmu predmet nájmu podľa ods. 1.1) tohto článku zmluvy o celkovej výmere:
 - a)prevádzka predajne potravín a príbuzného tovaru : 98m²
 - b)prístupová cesta : 210 m²
- 1.3. Zmluvné strany vyhlasujú, že Predmet nájmu je spôsobilý k užívaniu a plneniu účelu prenájmu.

2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Prenajímateľ týmto prenájma a na dobu prenájmu prenecháva za dohodnuté nájomné horeuvedenému Nájomcovi do užívania Predmet nájmu a Nájomca tento Predmet nájmu od Prenajímateľa berie do prenájmu na dobu prenájmu a preberá ho do užívania.

3. ÚČEL NÁJMU

- 3.1. Prenajímateľ prenecháva predmet nájmu Nájomcom do užívania výhradne za účelom výkonu podnikania- prevádzka potravín.
- 3.2. Nájomca nie je oprávnený užívať predmet nájmu na iný účel, ako je touto Zmluvou dohodnuté.

4. DOBA PRENÁJMU

- 4.1. Zmluva o prenájme sa uzatvára na dobu určitú, od 1. novembra 2023 do 31. mája 2029.
- 4.2. Nájomca prevezme Predmet nájmu dňa 1.novembra 2023

5. NÁJOMNÉ A ZÁBEZPEKA

- 5.1. Cena prenájmu za kalendárny mesiac je dohodnutá vo výške:,-€/mesiac (**slovom:** **eur za mesiac**) (ďalej len „**Nájomné**“). V cene nájmu (nájomné) sú zahrnuté náklady na spotrebu vody a plynu v Predmete nájmu . Zmluvné strany sa dohodli na zložení vratnej kaucie nájomcom prenajímateľovi, a to v sume 1 000,-€ (slovom: jedentisíc eur) (ďalej len „**Kaucia**“), ktorá bude slúžiť na zabezpečenie prípadných pohľadávok prenajímateľa voči nájomcom, a to najmä, nie však výlučne pre prípad vzniku nedoplatkov na nájomnom zo strany nájomcu. Pri tejto kaucii alebo jej časti na splatnú pohľadávku prenajímateľa voči nájomcovi je nájomcovi povinný doplniť kauciu do pôvodnej výšky. Pri skončení nájomného vzťahu založeného touto Zmluvou vráti prenajímateľ nájomcovi kauciu alebo jej časť, pokiaľ nebude mať voči nájomcovi splatné pohľadávky, na ktoré nárok by si započítal oproti nároku nájomcu na vrátenie kaucie alebo jej časti.
- 5.2. Nájomca sa zaväzuje uhrádzať nájomné za daný kalendárny mesiac. Nájomné dohodnuté v bode 5.1 tejto Zmluvy je splatné k 15. dňu v mesiaci, a to za kalendárny mesiac, v ktorom vznikla povinnosť nájomcovi ho uhradiť.
- 5.3. Nájomné za prenájom predmet nájmu bude nájomca platiť bezhotovostným prevodom na bankový účet prenajímateľa vedený v Prima banka, a. s., **číslo účtu: SK67 5600 0000 0032 5002 2003** tak, aby bola platba do dňa splatnosti nájomného pripísaná na účet prenajímateľa.
- 5.4. Zmluvné strany sa dohodli, že nájomca bude uhrádzať služby spojené s nájmom- výlučne elektrickú energiu prenajímateľovi osobitne podľa aktuálnej spotreby a náklady spojené s dodávkou elektrickej energie mu budú refakturované raz mesačne. Nájomca sa zaväzuje uhrádzať náklady za elektrickú energiu podľa tohto bodu zmluvy za daný kalendárny mesiac, a to vždy k 15. dňu v mesiaci, a to za kalendárny mesiac, v ktorom vznikla povinnosť nájomcovi tuto faktúru uhradiť. Prenajímateľ bude nájomcovi vystavovať vyúčtovaciu faktúru za energie a to na základe došlých vyúčtovacích faktúr od dodávateľov.

6. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 6.1. **Práva a povinnosti Prenajímateľa.**
 - 6.1.1. Prenajímateľ je povinný odovzdať Predmet nájmu v stave spôsobilom k riadnemu užívaniu.
 - 6.1.2. Prenajímateľ je povinný zaistiť Nájomcovi nerušený výkon jeho nájomných práv spojených s užívaním Predmet nájmu.
- 6.2. **Práva a povinnosti Nájomcu**
 - 6.2.1. Nájomca je povinný platiť riadne a včas nájomné a služby spojené s nájmom dohodnuté v bode 5. tejto Zmluvy.
 - 6.2.2. Nájomca je povinný užívať Predmet nájmu iba k účelu dohodnutému v Zmluve.
 - 6.2.3. Nájomca je povinný oznámiť prenajímateľovi potrebu opráv (mimo opráv bežných), ktoré má Prenajímateľ previesť a umožniť prevedenie týchto opráv, v opačnom prípade zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla. Nájomca je však povinný sám a na vlastné náklady vykonať bežnú opravu a bežnú údržbu na predmete nájmu bez ohľadu na výšku opravy,
 - 6.2.4. Nájomca je v prípade vzniku poistnej udalosti povinný na túto skutočnosť upozorniť prenajímateľa, tak aby nebolo ohrozené zaplatenie vzniknutej škody poisťovňou.

- 6.2.5. Nájomca nie je oprávnený prevádzať na predmet nájmu žiadne stavebné úpravy ani iné podstatné zmeny, bez predchádzajúceho písomného súhlasu prenajímateľa.
- 6.2.6. Nájomca je v prípade zániku prenájmu povinný predmet nájmu vypratať a odovzdať prenajímateľovi najneskôr do 18 hodiny dňa skončenia nájmu v pôvodnom stave.
- 6.2.7. Nájomca je povinný dodržiavať všetky protipožiarne a hygienické ustanovenia a normy pre užívanie nebytových priestorov.
- 6.2.8. Nájomca nie je oprávnený prenechať Predmet nájmu alebo jeho časť do podnájmu tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Prenajímateľa.
- 6.2.9. Nájomca je povinný odstrániť závady a škody, ktoré spôsobil v/na Predmete nájmu, a to bezodkladne najneskôr však do 5 kalendárnych dní odo dňa ich vzniku.
- 6.2.10. Nájomca je zodpovedný za vznik všetkých majetkových škôd, ktoré spôsobí na Predmet nájmu úmyselne i z nedbanlivosti, vrátane škôd zavinených osobami pohybujúcimi sa v Predmete nájmu s privolením nájomcu.
- 6.2.11. Nájomca nesmie zastupovať Prenajímateľa v žiadnych veciach týkajúcich sa Predmetu prenájmu voči tretím osobám, napr. podpisovať akékoľvek vyjadrenia, zaujímať záväznú stanoviská, rozhodovať o právach náležitých len Prenajímateľom a podobne.
- 6.2.12. Nájomca je povinný na svoje náklady udržiavať Predmet nájmu a jeho okolie v čistote a zaväzuje sa zabezpečiť, aby neprichádzalo k úniku akýchkoľvek látok z jeho prevádzky na Predmete nájmu alebo iného statického, prípadne mobilného zariadenia na pozemok Prenajímateľa a okolité pozemky.
- 6.2.13. Nájomca je povinný zachovať a udržiavať otváracie hodiny na Predmete nájmu v rozsahu pondelok až piatok každého kalendárneho týždňa minimálne v rozsahu sedem hodín a v sobotu každého kalendárneho týždňa minimálne v rozsahu štyroch hodín, pričom sa prihliada na zákonné obmedzenie otváracích hodín.
- 6.2.14. Nájomca je povinný dať predmet nájmu poistiť, pričom poisťná zmluva, bude kryť škody spôsobené havarijnou situáciou alebo vandalizmom. Poisťná zmluva bude uzavretá na poisťné plnenie vo výške minimálne 6000,-EUR
- 6.3. Akékoľvek porušenie povinností a/alebo záväzkov uvedených v čl. 6. bod. 6.2. ods. 6.2.1 a/alebo 6.2.2 a/alebo 6.2.3, a/alebo 6.2.4, a/alebo 6.2.5, a/alebo 6.2.6., a/alebo 6.2.7, a/alebo 6.2.8, a/alebo 6.2.9 a/alebo, 6.2.11, a/alebo 6.2.13, a/alebo 6.2.14 tejto Zmluvy sa považuje za hrubé porušenie tejto Zmluvy.
- 6.4. Zmluvné strany sa dohodli, že Nájomca je v prípade porušenia svojej povinnosti uvedenej v čl. 6 bod 6.2 ods. 6.2.5 a/alebo 6.2.6 a/alebo 6.2.8 a/alebo 6.2.9 a/alebo 6.2.12 tejto Zmluvy a/alebo v prípade porušenie svojej povinnosti uvedenej v čl. 6 bod 6.2 ods. 6.2.1 pričom zároveň toto omeškanie so zaplatením Nájomného bude trvať viac ako 7 kalendárnych dní, povinný Prenajímateľovi zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 100,-€, a to za každé jednotlivé porušenie niektorej z vyššie uvedených povinností bez ohľadu na zavinenie. Zmluvnú pokutu podľa tohto bodu tejto Zmluvy je Nájomca povinný Prenajímateľovi zaplatiť najneskôr do 2 pracovných dní odo dňa porušenia danej povinnosti vkladom alebo prevodom na bankový účet číslo **SK67 5600 0000 0032 5002 2003** vedený v Prima banke a. s.
- 6.5. Nájomca sa zaväzuje prevziať od prenajímateľa skladové zásoby, ktoré sa v Predmete nájmu nachádzajú ku dňu podpisu tejto Zmluvy, a pozostávajú zo zoznamu tovaru, ktorý je uvedený v Prílohe č. 1 Zmluvy, s tam uvedenými nákupnými cenami. Nájomca sa zaväzuje uhradiť sumu ,- EUR, ktorá predstavuje súčet nákupných cien všetkých tovarov uvedených v Prílohe č. 1, a to do šiestich mesiacov odo dňa podpisu tejto Zmluvy bezhotovostným prevodom na bankový účet Prenajímateľa vedený v Prima banka, a. s., **číslo účtu: SK67 5600 0000 0032 5002 2003** Uhradením sumy uvedenej v tomto bode článku 6 Zmluvy, sa vlastníkom tohto tovaru stáva Nájomca, ktorý môže tovar používať pri svojej podnikateľskej činnosti.

7. UKONČENIE PRENÁJMU

- 7.1. Prenájom Predmetu nájmu zanikne:
- 7.1.1. písomnou dohodou zmluvných strán;
- 7.1.2. písomnou výpoveďou niektorej zo Zmluvných strán s výpovednou lehotou tri mesiace, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede, pričom možnosť výpovede nájomného vzťahu je možné uplatniť prvý krát najskôr po druhom roku trvania nájomného vzťahu;

7.1.3. Odstúpením od Zmluvy podľa ustanovení Zmluvy.

- 7.2. Prenajímateľ má právo od tejto zmluvy odstúpiť v prípade, ak Nájomca bude v omeškaní platby za Nájomné viac ako 7 kalendárnych dní alebo neuhradí sumu za skladové zásoby (tovar) uvedený v Prílohe č. 1 Zmluvy vo výške uvedenej v bode 6.5 čl. 6 Zmluvy, a to v termíne podľa bodu 6.5 čl. 6 Zmluvy alebo hrubo poruší ustanovenia tejto Zmluvy. Odstúpením od Zmluvy podľa tohto článku sa táto Zmluva zrušuje ku dňu doručenia odstúpenia Nájomcovi. Zmluvné strany sú povinné si svoje vzájomné záväzky vysporiadať tak, aby Nájomca zaplatil Prenajímateľovi za každý deň užívania Predmetu nájmu pomernú časť Nájomného (teda samotného nájmu a príslušných platieb za súvisiace služby podľa čl. 5 tejto zmluvy). Pre odstránenie všetkých pochybností Nájomca nemá právo na vrátenie Nájomného za obdobie, počas ktorého mal Predmet nájmu v nájme, a zároveň je povinný zaplatiť pomernú časť Nájomného za obdobie, počas ktorého aj po skončení nájomného vzťahu podľa tejto Zmluvy Predmet nájmu ďalej užíval, a to až do momentu odovzdania Predmetu nájmu.

8. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1. Zmluva nadobúda platnosť jej podpísaním poslednou Zmluvnou stranou a svoje právne účinky od 1. novembra 2023.
- 8.2. Nájomca potvrdzuje, že si Predmet nájmu prehliadol a potvrdzuje, že sa nachádza v stave spôsobilom pre zmluvné užívanie.
- 8.3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomné prejavy (vrátane právnych úkonov) budú doručované na adresy Zmluvných strán, ktoré sú uvedené v záhlaví tejto Zmluvy, pokiaľ Zmluvná strana písomne neoznámí druhej Zmluvnej strane inú adresu. Zmluvné strany sa dohodli, že zásielky sa považujú za doručené momentom ich doručenia, alebo momentom odmietnutia ich prevzatia, alebo tretím dňom odo dňa uloženia zásielky u doručovateľa, alebo vrátením zásielky odosielateľovi ako nedoručiteľnej a to podľa toho, ktorý z týchto momentov nastane ako prvý.
- 8.4. Zmluva nahrádza všetky predchádzajúce písomné alebo ústne dohody alebo záväzky medzi Zmluvnými stranami ohľadne predmetu Zmluvy.
- 8.5. Zmluvné strany sa dohodli, že skutočnosť, že ktorékoľvek z ustanovení tejto Zmluvy je, alebo sa stane neplatné, resp. neúčinné, nemá vplyv na platnosť a účinnosť jej ostatných ustanovení.
- 8.6. V otázkach neupravených touto Zmluvou sa použijú ustanovenia Občianskeho zákonníka.
- 8.7. Túto Zmluvu možno meniť a doplňovať iba formou písomného, obojstranne odsúhlaseného a podpísaného dodatku.
- 8.8. Zmluvné strany prehlasujú, že túto Zmluvu uzatvorili slobodne, vážne, v žiadnom prípade nie v tiesni a za jednostranne nevýhodných podmienok, a že poznajú jej obsah, čo potvrdzujú svojimi podpismi.
- 8.9. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch výtlačkoch, z ktorých každá Zmluvná strana obdrží jeden.
- 8.10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je príloha č. 1- zoznam tovaru (skladové zásoby) s nákupnými cenami, ktoré Nájomca preberá od Prenajímateľa.

Prenajímateľ

Nájomca

V Borinke, dňa

V, dňa

obec Borinka
Miroslav Paulen, starosta obce

Návrh Plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra Borinke na II. polrok 2022

Na základe ustanovenia § 18d ods. 1, písmeno b) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, je návrh plánu kontrolnej činnosti s následným zameraním:

- Kontrola plnenia uznesení obecného zastupiteľstva (podľa § 18 d ods. (1) zákona č. 369/1990 Z. z.) T: Každé riadne zasadnutie obecného zastupiteľstva ak nerozhodne inak.
- Kontrola pokladne za I. polrok 2023
- Kontrola vývoju stavu a dlhu obce k 31.12.2022
- Stanovisko k návrhu programového rozpočtu na rok 2024-2025-2026 (podľa § 18 d) ods. (1) zákona č. 369/1990 Z. z.)
- Vypracovanie návrhu plánu kontrolnej činnosti kontrolórky na I. polrok 2024.
- Kontroly vykonávané na základe uznesení Obecného zastupiteľstva v Borinke

V Borinke: 30.6.2023

Zverejnené od 2.8.2023

v.r. Ing. Katarína Tomkovičová
kontrolórka obce Borinka

Obecné zastupiteľstvo v Borinka

Ročná správa o kontrolnej činnosti za rok 2022

Materiál obsahuje: Správu o kontrolnej činnosti.

Predkladá: Ing. Katarína Tomkovičová, kontrolór obce

Vypracoval: Ing. Katarína Tomkovičová

Návrh uznesenia:

Obecné zastupiteľstvo

berie na vedomie

Správu o kontrolnej činnosti kontrolóra obce Borinka za rok 2022

ROČNÁ SPRÁVA O KONTROLNEJ ČINNOSTI HLAVNÉHO KONTROLÓRA OBCE BORINKA ZA ROK 2022

V súlade s ust. § 18 f ods. 1 písm. e) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, ktoré ukladá hlavnému kontrolórovi povinnosť predkladať obecnému zastupiteľstvu správu o kontrolnej činnosti za uplynulý rok, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roka, predkladám Obecnému zastupiteľstvu Obce Borinka.

Ročnú správu o kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra Obce Borinka za rok 2022, obsahom ktorej je súhrnná informácia o vykonávaní kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra za uplynulý rok 2022.

Kontrolný proces je neoddeliteľnou súčasťou štruktúry riadenia samosprávy Obce Borinka a jej hospodárenia s verejnými prostriedkami, kde plní funkciu spätnej väzby. Účinná a cieľavedome uplatňovaná kontrola prispieva k neustálenému skvalitňovaniu riadiaceho procesu samosprávy. Správa obsahuje zhodnotenie výkonu nasledovných oblastí činnosti hlavného kontrolóra

Hlavný kontrolór vykonáva kontrolu z hľadiska dodržiavania zákonných ustanovení so zameraním sa predovšetkým na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri nakladaní s majetkom Obce a Obci zvereným majetkom štátu. Plní pritom úlohy stanovené v § 18 f zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o obecnom zriadení). Výkon kontroly vychádza z princípov nezávislosti, objektívnosti, odbornosti, nestrannosti a aktuálnosti a je realizovaný podľa metodiky uvedenej v zákone č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o finančnej kontrole). Kontrolnej činnosti podľa zákona podliehajú Obecný úrad, rozpočtové organizácie zriadené Obcou, právnické osoby, v ktorých má Obec majetkovú účasť a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce, alebo ktorým bol majetok obce prenechaný na užívanie, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku, osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

Základom pre výkon kontrolnej činnosti v hodnotenom období boli plány kontrolnej činnosti na I. polrok a II. polrok 2022, ktoré boli schválené na zasadnutí ObZ .

Kontroly boli zamerané na hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť pri hospodárení s finančnými prostriedkami a nakladaní s majetkom obce. Cieľom kontrolnej činnosti bolo upozornenie zodpovedných pracovníkov na dôležitosť fungovania kontrolného systému, ktorý je súčasťou riadenia a nakladania s verejnými prostriedkami.

Kontrolná činnosť vykonávaná kontrolórkou obce v roku 2022 bola z legislatívneho hľadiska vymedzená najmä zákonom č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákonom č.357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V priebehu hodnoteného obdobia som vykonávala kontrolnú činnosť, ktorou sa podľa §18d zákona o obecnom zriadení rozumie:

-kontrola zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov.

Kontrolná činnosť bola za hodnotené obdobie zameraná na:

-výkon kontrolnej činnosti

-výkon iných odborných činností, najmä spracovanie odborných stanovísk v súlade so zákonom o obecnom zriadení.

Súčasťou realizácie plánu kontrolnej činnosti bolo aj vypracovanie 2 odborných stanovísk:

- Stanovisko kontrolóra obce k záverečnému účtu obce za rok 2022

- Stanovisko kontrolóra obce k návrhu viacročného rozpočtu obce na rok 2023 s výhľadom na roky 2024 a 2025

Cieľom kontroly bolo:

- overiť objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými aktmi riadenia so zameraním na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami
- skontrolovať ako sa v kontrolovanom subjekte realizuje proces verejného obstarávania
- skontrolovať výkon predbežnej finančnej kontroly V roku 2022 bola kontrolná činnosť uskutočnená s nasledovnými výsledkami:

1. Kontrola plnenia uznesení

Kontrola plnenia uznesení ObZ bola vykonávaná pravidelne pred každým zasadnutím ObZ a nasledovne bola podaná informácia.

2. Kontrola dodržiavania zákona č. 447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj vrátane VZN obce Borinka a o stanovení výšky miestneho poplatku za rozvoj za roky a výberu poplatku za rozvoj za rok 2021, 2022

Predmetom finančnej kontroly preveriť dodržiavania zákona č. 447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj vrátane VZN obce Borinka č.1/2019 o stanovení výšky miestneho poplatku za rozvoj za roky 2021 a 2022

- dodržiavania a uplatňovania zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Kontrolou neboli zistené nedostatky, ku ktorým nebolo potrebné prijať opatrenia na nápravu.

3. Kontrolu vedenia pokladne obce a dodržiavanie súvisiacich predpisov za rok 2021

Predmetom finančnej kontroly bolo zistiť, či kontrolou fyzicky stav finančných prostriedkov nachádzajúcich sa v pokladnici zodpovedá evidenčnému stavu a či sa pri zabezpečení pokladničnej služby postupuje v zmysle platných právnych predpisov a Smerníc o kontrole a obehu účtovných dokladov.

4.	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021
Prijaté úvery/návratné finančné výpomoci	0,00	99 581,76	0,00

Ukazovatele zadlženosti:

	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	Odporúčaná hodnota
Celková zadlženosť (CZ/pasíva)	27,07%	20,06%	19,14%	< 50%
Úver.zat'aženosť(BÚ a výpomoci/pasíva)	0,00%	13,40%	10,55%	< 50%
Miera zadlženosti (CZ/VZ)	39,72%	26,52%	24,93%	< 70%

Celková zadlženosť sa v roku 2021 znížila oproti roku 2020 o 0,92 %.

Úverová zat'aženosť obce sa v roku 2021 znížila oproti roku 2020 o 2,85 %.

Miera zadlženosti sa v roku 2021 znížila oproti roku 2020 o 1,59 %.

Na základe uvedeného konštatovania celková zadlženosť obce a miera zadlženosti sa pokladá za primeranú a obec má predpoklady v budúcom období k získaniu ďalších cudzích zdrojov financovania.

5. Informácia Kontrola príjmov a výdavkov rozpočtu obce k 31.3.2022

Kontrola plnenia príjmov a výdavkov rozpočtu obce:

-plnenie príjmov k 31.03.2022 bolo v celkovej výške 294 214,05€; t. j. na 31,52%, z toho bežné príjmy vo výške 293 089,05€; kapitálové príjmy vo výške 1 125,00€; finančné operácie vo výške 18 343€;

- plnenie výdavkov k 31.03.2022 bolo v celkovej výške 250 222,70€; t. j. na 29,74%;

- rozdiel príjmov a výdavkov bol k 31.03.2022 v celkovej sume 43 992€.

V priebehu prvého štvrtroku 2022 nebola vykonaná úprava rozpočtu.

Rozpočet je štruktúralne členený na bežný rozpočet, kapitálový rozpočet a finančné operácie.

Príjmy:	Schválený rozpočet	Plnenie k 31.3.2022	%
Bežné príjmy	995.401	252.616	25,37
Kapitálové príjmy	731.600	0	0
Finančné operácie	93.680	25.567	27,29
SPOLU:	1 820.681	278.183	15,27

Výdavky:	Schválený rozpočet	Plnenie k 31.3.2022	%
Bežné výdavky	959.018	267.881,12	27,5
Kapitálové výdavky	837.740	3.050,40	0,4
Finančné operácie	19.920	4.980,00	25
SPOLU:	1.816.678	275.911.52	15,18

Kontrolórka obce Borinka je členkou profesionálneho a odborného Združenia hlavných kontrolórov SR. Na základe pozvánky predsedu Bratislavskej sekcie ZHK a predsedu Metropolitnej sekcie ZHK sa zúčastnila niekoľkých pracovných stretnutí hlavných kontrolórov, taktiež sa zúčastňuje vzdelávacích aktivít v rámci legislatívnych zmien.

Ing. Katarína Tomkovičová

25.2.2023

**Správa o výsledku kontroly dodržiavania zákona č.
447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj vrátane
VZN obce Borinka č. 1/2019 o stanovení výšky
miestneho poplatku za rozvoj za roky 2021 a 2022**

Oprávnená osoba: Ing. Katarína Tomkovičová

Povinná osoba: Obecný úrad Borinka,

Predmet kontroly: kontrola dodržiavania zákona č. 447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj vrátane VZN obce Borinka č.1/2019 o stanovení výšky miestneho poplatku za rozvoj za roky 2021 a 2022,

Cieľ kontroly: overiť ako sa dodržiava zákon a VZN ohľadom miestneho poplatku za rozvoj a aký príjem má z toho obec Borinka,

Kontrolované obdobie: 2021 a 2022

Miesto a dátum

vykonania kontroly : obecný úrad Borinka, 01.01.2023 -
15.2.2023,

Dátum zaslania

správy :16.2.2023

Výsledok kontroly :

Základné legislatívne východiská

Zákon č. 369/1990 Zb.o obecnom zriadení,
Zákon č. 447/2015 Z. z. o miestnom poplatku za rozvoj
a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Všeobecné záväzné
nariadenie obce Borinka č. 1/2019

Kontrola bola vykonaná v súlade s plánom kontrolnej činnosti
na I. polrok 2022.

Poplatok za rozvoj je na území obce Borinka ustanovený vo
Všeobecne záväznom nariadení č.1/2019 zo dňa 28.10.2019 schválené
uznesením pod číslom č. 80/10/2019 s účinnosťou od 1.1.2020
Sadzba poplatku, ktorému podlieha pozemná stavba na území obce
Borinky za podmienok ustanovených zákonom č. 447/2015 Z. z. o
miestnom poplatku za rozvoj a o zmene a doplnení niektorých

zákonov, je ustanovená vo výške a to 25 € za každý, aj začatý m² podlahovej plochy nadzemnej časti stavby.

Skontrolovaný bol výpočet poplatku za rozvoj jednotlivých rozhodnutí za roky 2021 a 2022, pričom nebol zistený nedostatok. Poplatok za rozvoj bol vypočítaný v zmysle § 8 ods. 1 zákona č. 447/2015 Z. z. v znení zákona č. 375/2016 Z.z., podľa ktorého sa poplatok za rozvoj vypočíta ako súčin základu poplatku podľa §6 znížený o 60 m² sadzby poplatku za rozvoj platnej v čase vzniku poplatkovej povinnosti podľa §4ods. 1. zákona.

Ku kontrole boli predložené spisy za roky 2021 a 2022 s jednotlivými rozhodnutiami, aj s kópiami právoplatných stavebných povolení. Spolupráca Stavebného úradu obce Borinka - a sekretariátu obce funguje a právoplatné stavebné povolenia sú poskytované sekretariátu obce za účelom výpočtu poplatku za rozvoj.

Rok 2021 :

V roku 2021 bolo vydaných 11 rozhodnutí.

ROK	Vystavené Stavebné povolenia :	Predpis 2021	nedoplatky 2020	m2	uhradené	saldo-nedoplatok	Poznámky
10.12.2021	2021/13336/15/1	Vilhaneek Dominik	3 725,00 €	149	250,00 €	3 475,00 €	12 splátok 250
8.12.2021	2021/13255/15/2	Bočaský Ján	850,00 €	34	850,00 €		
2.6.2021	2021/12308/15/1	Maňatko Ľubor	3 850,00 €	154	3 850,00 €		12 splátok 320,83
18.8.2021	2021/13442/15/1	Michálek Holešová Nina	1 600,00 €	64	533,36 €	1 066,64 €	12splátok 133,26 výzva 28.3.2022
18.8.2021	2021/13471/15/1	Brezovský Miroslav	975,00 €	39	975,00 €		
8.6.2021	2021/13344/15/1	Martiš Fedor	875,00 €	3	875,00 €		
27.5.2021	2021/13463/15/2	Sajan Branislav	5 850,00 €	234	1 462,50 €	4 387,50 €	12 splátok 487,5 výzva 8.12.2021
24.3.2021	2021/13054/15/2	Tabahnev Dobromir	3 400,00 €	136	2 547,00 €	853,00 €	12 splátok 283
18.3.2021	2021/13452/15/2	Tordaj Daniel	1 425,00 €	57	1 068,75 €	356,25 €	12 splátok 118,75
10.3.2021	2021/13233/15/1	Hornák Miroslav	- €				nepodliehalo poplatku
17.2.2021	2021/12139/15/1	Draxler Vladimír	1 375,00 €	55	1 375,00 €	- €	
17.2.2021	2021/13236/15/1	Lopašovská Jaroslava	- €				nepodliehalo poplatku
17.2.2021	2021/13439/15/1	Jando Juraj	2 125,00 €	85	2 125,00 €		
		nedoplatky za rok 2020					
18.11.2020	2020/13220/15/1	Horecký Roman		2 731,20 €	1 425,00 €	1 306,20 €	22 splátok 118,75 výzva 28.3.2022
3.11.2020	2020/13325/15/3	Jakub Simko		2 814,11 €	2 814,11 €		12 splátok 312,67
3.11.2020	2020/13143/15/3	Turčaková Katarina		4 350,00 €		4 350,00 €	
3.11.2020	2020/13109/15/3	Jarošek Ingrid		875,00 €	875,00 €		
	Spolu		26 050,00 €	10 770,31 €	21 025,72 €	15 794,59 €	

Predpis na rok 2021 na základe vydaných rozhodnutí :26 050,00€
Úhrada k 31.12.2021 v čiastke 21.025,72. Neuhradené k 31.12.2021
v čiastke 15.794,59€ (konto účtu 318 036) .

Rok 2022 :

V roku 2022 bolo vydaných 16 rozhodnutí

ROK	Vystavené Stavebné povolenia :	Predpis 2022	nedoplatky 2021	m2	uhradené	saldo-nedoplatok	Poznámky
7.12.2022	2022/13023/15/1	Urban Marek	3 725,00 €		149,00 €	3 725,00 €	
5.12.2022	2022/13460/15/1	Ferenčík Peter	1 150,00 €		45,00 €	1 150,00 €	
23.9.2022	2022/13516/15/1	Draxler Pavol	425,00 €		17,00 €	425,00 €	
24.8.2022	2022/13507/15/7	Balážová Petra	1 525,00 €		61,00 €	1 525,00 €	
17.8.2022	2022/12281/15/1	Janek Ján	3 150,00 €		125,00 €	3 150,00 €	
3.8.2022	2022/13529/15/1	Frešo Rastislav	2 550,00 €		102,00 €	2 550,00 €	
13.7.2022	2022/13515/15/1	Davideková Sona	2 350,00 €		94,00 €	2 350,00 €	
29.6.2022	2022/13085/15/1	Koreň Ján	2 775,00 €		111,00 €	2 775,00 €	
29.6.2022	2022/13514/15/1	Sišková Marianna	3 125,00 €		125,00 €	3 125,00 €	
16.3.2022	2022/13491/15/1	Mikula Ján	2 225,00 €		89,00 €	2 225,00 €	
9.3.2022	2022/12735/15/1	Kelle Milan	2 850,00 €		114,00 €	2 850,00 €	
9.5.2022	2022/13483/15/2	Kulichová Barbora	650,00 €		10,00 €	650,00 €	- €
30.3.2022	2022/13431/15/1	Grancová Milota	300,00 €			300,00 €	
17.2.2021	2021/12139/15/1	Škábik František	75,00 €		3,00 €	75,00 €	- € dovyvrúbenie
30.3.2022	2022/13453/15/1	Beseda Milan	3 175,00 €		127,00 €	3 175,00 €	
29.6.2022	2022/14531/15/1	Martiš Fedor	75,00 €		3,00 €	75,00 €	
		nedoplatky za rok 2021					
24.3.2021	2021/13054/15/2	Tabahnev Dobromir		853,00 €		853,00 €	
18.3.2021	2021/13452/15/2	Tordaj Daniel		356,25 €		356,25 €	
27.5.2021	2021/13463/15/2	Sajan Branislav		4 387,50 €		4 387,50 €	
10.12.2021	2021/13336/15/1	Vilhánek Dominik		3 475,00 €	- €	3 474,32 €	0,68 €
18.8.2021	2021/13442/15/1	Michálek Holešová Nina		1 066,64 €	64,00 €	1 066,64 €	
		nedoplatky za rok 2020					
3.11.2020	2020/13143/15/3	Turčáková Katarina		4 350,00 €		4 350,00 €	
18.11.2020	2020/13220/15/1	Horecký Roman		1 306,20 €		1 306,20 €	
	Spolu		30 125,00 €	15 794,59 €		42 193,91 €	3 725,68 €

Predpis na rok 2022 na základe vydaných rozhodnutí :30 125€

Úhrada k 31.12.2022 v čiastke 15 794,59. Neuhradené k 31.12.2022 v čiastke 3 725,68€ (konto účtu 318 036) .

Rok 2023 :

Zatiaľ v roku 2023 boli vydané 2 rozhodnutia v čiastke 9.660€ (predpis) a bol uhradený nedoplatok za rok 2022 v čiastke 3 725€ +0,68€. (informatívny charakter).

Podľa § 11 zákona č. 447/2015 Z. z. je výnos z poplatku za rozvoj príjmom rozpočtu obce amá sa použiť na úhradu kapitálových výdavkov súvisiacich so stavbou vrátane vysporiadania pozemku na tento účel : a) zariadenia starostlivosti o deti, b) slúžiacou na poskytovanie sociálnych, športových a kultúrnych služieb, c) sociálneho bývania, d) školského zariadenia a zariadenia slúžiaceho na praktické vyučovanie, e) zdravotníckeho zariadenia, f) verejne prístupného parku, úpravou verejnej zelene, g) miestnej komunikácie, parkovacích plôch, verejného osvetlenia a technickej infraštruktúry.

Poplatok za rozvoj za rok 2021,2022 nebol čerpaný, o jeho použití obecné zastupiteľstvo v Borinke rozhodlo, že bude použitý v roku 2023 na výdavky spojené s rekonštrukciou Materskej školy v Borinke.

Záver :

Kontrolou neboli zistené nedostatky pri dodržiavaní zákona a VZN obce Borinka, bola vypracovaná správa z kontroly v zmysle § 22 ods. 4 prvej a druhej vety zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Ing. Katarína Tomkovičová - kontrolór obce

Kontrola príjmov a výdavkov rozpočtu obce k 31.3.2023

Oprávnená osoba:

Povinná osoba:

hlavná kontrolórka Ing. Katarína Tomkovičová
Obec Borinka,

Predmet kontroly:

- boli vykonané zmeny rozpočtu, a či tieto zmeny boli vykonané v súlade so zákonom,

- sa v rozpočte a pri jeho plnení uplatňovala rozpočtová klasifikácia,

- bolo plnenie príjmov a čerpanie výdavkov v súlade s rozpočtom,

- pri čerpaní výdavkov rozpočtu obce boli dodržiavané ustanovenia všeobecne záväzných predpisov, hlavne zákona o rozpočtových pravidlách samosprávy.

Cieľ kontroly:

overiť, či sú dodržiavané pravidlá rozpočtového hospodárenia podľa § 17 zákona č. 583/2004 Z. z., k 30.3.2023,

Kontrolované obdobie:

Miesto a čas vykonania kontroly:

Obec Borinka, od 20.4.2023 do 30.4.2023,

Dátum zaslania správy:

30.4.2023.

Podľa schváleného plánu kontrolnej činnosti na I. polrok 2023 bola vykonaná kontrola, hospodárenia obce Borinka kontrola plnenia príjmov a čerpanie výdavkov rozpočtu obce k 30.3.2023

Kontrola bola zameraná hlavne na dodržiavanie ustanovení zákona NR SR č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v súčinnosti s opatrením MF SR č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky, zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy o zmene a doplnení niektorých zákonov v súčinnosti s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia.

Rozpočet obce je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku. Rozpočet obce a rozpočet vyššieho územného celku vyjadruje samostatnosť

hospodárenia obce. Rozpočet bol spracovaný podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p

Kontrola finančného výkazu FIN 1-12 o príjmoch, výdavkoch a finančných operáciách so zameraním na správne vykazovanie údajov a dodržiavanie schválených rozpočtov k 31.3.2023: Finančný výkaz 1-12 informuje o hotovostných príjmoch, výdavkoch a finančných operáciách subjektu verejnej správy, ktoré sa vykazujú vo výške schváleného rozpočtu, upravených hodnôt, očakávanej skutočnosti a dosiahnutej skutočnosti za sledované obdobie. Údaje vo finančných výkazoch vychádzajú zo súvahových položiek, teda z hodnôt účtovaných na účtoch hlavnej knihy alebo v analytickej evidencii členených podľa jednotlivých štatistických pohľadov. Cieľom tohto výkazu je poskytovať informácie najmä o:

- skutočnom plnení rozpočtu príjmov a rozpočtu výdavkov za stanovené obdobie,
- skutočnom plnení rozpočtu príjmových finančných operácií a výdavkových finančných operácií za stanovené obdobie,
- triedení príjmov, výdavkov a finančných operácií podľa stanovených klasifikácií, - priebežnom plnení rozpočtu za dané obdobie,
- očakávanej skutočnosti, ktorou sa rozumie predpoklad plnenia rozpočtu príjmov/výdavkov a finančných operácií do konca rozpočtového roka.
- všetkých príjmoch, výdavkoch a finančných operáciách bez ohľadu na to, či boli alebo neboli plánované v čase zostavovania rozpočtu subjektu verejnej správy.

Rozpočet obce na rok 2023 bol schválený OZ dňa 14.12.2022 uznesením č. 23/12/2022 ako prebytkový v objeme

Rozpočtové roky	2023	2024	2025
Príjmy celkom	1 342 258	1 087 385	1 107 892
Výdavky celkom	1 331 598	1 064 957	1 064 907
Hospodárenie obce: prebytok – schodok rozpočtu	10 660	22 428	42 985

a) Bežný rozpočet v €:

Rozpočtové roky	2023	2024	2025
Bežné príjmy celkom	1 095 258	1 087 385	1 107 892
Bežné výdavky celkom	1 052 478	1 046 037	1 046 005
Hospodárenie obce: prebytok – schodok rozpočtu	42 780	42 348	62 887

b) Kapitálový rozpočet v €:

Rozpočtové roky	2023	2024	2025
Kapitálové príjmy celkom	202 000	0	0
Kapitálové výdavky celkom	259 200	0	0
Hospodárenie obce: prebytok – schodok rozpočtu	-57 200	0	0

c) Finančné operácie v €:

Rozpočtové roky	2023	2024	2025
Príjmové finančné operácie	45 000	0	0
Výdavkové finančné operácie celkom	19 920	19 920	19 920
Hospodárenie obce: prebytok – schodok rozpočtu	- 25 080	-19 920	-19 920

V zmysle § 11 ods.4 písm. b/zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších zmien a doplnkov finančný rozpočet pre rok 2023

Bežné príjmy	1 095 258 €
Bežné výdavky	1 052 478 €
Kapitálové príjmy	202 000 €
Kapitálové výdavky	259 200 €
Finančné operácie príjmové	45 000 €
Finančné operácie výdavkové	19 920 €

Celkový schodok hospodárenia bežného rozpočtu + 42 780 €

Celkový schodok hospodárenia bežného a kapitálového rozpočtu - 57 200 €

Celkový schodok hospodárenia bežného , kapitálového rozpočtu a finančných operácií + 10 660 €

Finančná kontrola bola zameraná na plnenie príjmov a výdavkov za obdobie január až marec 2023.

Kontrola plnenia príjmov a výdavkov rozpočtu obce:

- plnenie príjmov k 31.03.2023 bolo v celkovej výške 278278,37€; t. j. na 19,77%, z toho bežné príjmy vo výške 266 526,23€; kapitálové príjmy vo výške 0 €; finančné operácie vo výške 11 957,14€;

- plnenie výdavkov k 31.03.2022 bolo v celkovej výške 250 222,70€; t. j. na 29,74%;

- rozdiel príjmov a výdavkov bol k 31.03.2022 v celkovej sume 43 992€.

V priebehu prvého štvrťroku 2022 nebola vykonaná úprava rozpočtu.

Rozpočet je štruktúralne členený na bežný rozpočet, kapitálový rozpočet a finančné operácie.

Príjmy:	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Plnenie k 31.3.2023	%
Bežné príjmy	1 095 258	1 098 258	266 526,23	24,33
Kapitálové príjmy	202 000	202 000	0	0
Finančné operácie	45 000	111 192,57	11 957,14	1,07
SPOLU:	1 342 258	1408 450,57	278 483,37	19,77

Výdavky:	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Plnenie k 31.3.2023	%
Bežné výdavky	1 053 478	1 074 376	244 142,13	22,72
Kapitálové výdavky	259 000	352 237	3 415,85	0,1
Finančné operácie	19 920	29 087	4 980	17,12
SPOLU:	1 332 398	1 455 700	252 537,98	17,34

plnenie výdavkov k 31.03.2023 bolo v celkovej výške 252 537,98€; t. j. na 17,34%;

- Kapitálové výdavky boli čerpané v čiastke 3 415,85€ (nákup výpočtovej techniky v čiastke 1 915,85€ a vyhotovenie projektovej dokumentácie v čiastke 1 500€).

-Výdavkové finančné operácie – úroky z úverov v čiastke 4 980€ (výdavky spojené s čerpaním úveru)

V priebehu prvého štvrťroku 2023 bola vykonaná zmena rozpočtu.

Dôvod zmeny bolo Uznesenie č. 32/03/2023 zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Borinka, konaného dňa 07.03.2023 k bodu č.7 programu Schválenie úveru na investičné akcie zateplenie materskej školy, Informačného centra pod Pajštúnom, kúpa CO skladov
Obecné zastupiteľstvo v Borinke schválilo úver v čiastke 100.000€ na investičné akcie zateplenie materskej školy, Informačného centra pod Pajštúnom, kúpa CO skladov

Záver:

Na základe predložených výkazov plnenia rozpočtu obce za I. štvrťrok 2023 môžem konštatovať, že plnenie príjmov a čerpanie výdavkov ako celok, bolo v súlade so schváleným rozpočtom na rok 2023. Treba však byť opatrný, aby nebol navýšený bežný rozpočet obce a výdavky sa priebežne kontrolovali.

Začiatkom roka 2023 vzhľadom na zvýšenie cien energií , problémy s podielovými daňami odporúčam zvažovať výdavky obce Borinka.